

Hotkeys in AG-VIP SQL

Tipps, zur effektiven Bedienung von Programmen mit der Tastatur:

Ribbons über die Tastatur bedienen

Drücken Sie zuerst die **Alt-Taste** und lassen diese los, oder halten Sie diese fest und **warten** einen **kurzen Moment**.

Es erscheinen nun im Ribbon die Buchstabenkürzel für die Bedienung. Wenn Sie die Tastenkombination auswendig kennen, können Sie auch die weiteren Tasten drücken.

Anschließend tippen Sie die Buchstaben für den Befehl, den Sie auslösen wollen. Gibt es weitere Unterkategorien, klappt ein eigenes Menü auf. Andernfalls wird der Befehl sofort ausgelöst. So als ob Sie den entsprechenden Schalter angeklickt hätten.

Sie können auch die **Alt-Taste drücken** und **loslassen**. Die Kürzel erscheinen dann sofort.

Haben Sie die falsche Kategorie geöffnet, drücken Sie einfach zweimal die Alt-Taste. Das erste Drücken der Alt-Taste bricht die Auswahl ab. Mit dem zweiten Drücken der Alt-Taste öffnen Sie die korrekte Kategorie im Ribbon.

Folgende Bedienungen sind gleichwertig.

Beispiel: Sie wollen in AG-VIP SQL einen Rückruf über das Ribbon mit einer eigenen Nummer auslösen.

- Der Tastenpfad (Buchstabenkürzel), ist T (Telefonmenü) Ü (Rückruf) T (Telefonnummer eingeben).
- Sie Drücken die Alt-Taste und dann die Buchstaben TÜT und lassen die Alt-Taste los.
- Sie Drücken die Alt-Taste und lassen sie los, dann drücken Sie die Buchstaben TÜT.

Technisch gesehen, können Sie die Alt-Taste an jeder beliebigen Stelle loslassen.

Wollen Sie die Bedienung des Ribbons **abbrechen ohne eine Auswahl zu tätigen**, drücken Sie erneut die Alt-Taste. Es ist nicht möglich die Tastaturbedienung des Ribbons mit der Esc-Taste abzubrechen.

Es ist auch möglich mit der Maus in ein beliebiges anderes Fenster zu klicken.

Menüs über die Tastatur bedienen

Normale **Menüs** können auch einfachst über die Tastatur bedient werden. Drücken

Sie dazu die **ALT-Taste** und **halten** **Tutorials**.

In der ersten Menüzeile haben die einzelnen Menüpunkte Buchstaben mit Unterstrichen. Drücken Sie nun den entsprechenden Buchstaben und lassen die Alt-Taste los.

Das entsprechende Menü klappt auf.

Auch die entsprechenden **Untermenüpunkte** haben wieder Buchstaben, die unterstrichen sind. Sie können die Pfeiltasten wählen und den entsprechenden Menüpunkt auswählen, oder Drücken direkt einen der unterstrichenen Buchstaben. Der entsprechende Befehl wird ausgeführt, als ob Sie ihn mit der Maus angeklickt hätten.

Es ist auch möglich zu Beginn die **Alt-Taste** zu **drücken** und direkt **loszulassen**. Der erste Menüeintrag links wird markiert.

Sie können entweder die unterstrichenen Buchstaben eingeben oder verwenden wieder die Pfeiltasten.

Untermenüs werden durch die **Pfeil-Rechts Taste** oder den markierten Buchstaben geöffnet.

Wollen Sie die Bedienung des Menüs **abbrechen** ohne eine Auswahl zu tätigen, drücken Sie die **Esc-Taste**, oder erneut die **Alt-Taste**.

Es ist auch möglich mit der Maus in ein beliebiges anderes Fenster zu klicken.

Dialogen nutzen:

Die Tabfolge in Dialogen ist optimiert. Durch Drücken der **Tab-Taste** wird der Eingabe Fokus in das nächste Feld verschoben. Das kann auch ein Button sein. Ein selektierter (ausgewählter) Button kann durch Leertaste und die Eingabetaste ausgelöst werden.

Durch Drücken der **Alt-Taste** + **Buchstabe** kann auch hier direkt ein anderes Feld angesprungen werden.

Die **Eingabetaste** löst den aktuellen **Default-Schalter** aus. Das ist der Schalter, der einen fetten Rahmen hat. Im Allgemeinen ist das der OK Schalter. Aber es kann auch ein anderer Schalter als Default ausgewählt werden.

Bei Ja/Nein Abfragen, die eine evtl. weitreichendere Konsequenz haben wird oft auch Nein, anstatt Ja als Default vorbelegt. Erscheint die Frage, kann man mit der Eingabetaste diesen Vorgang nicht bestätigen. Man muss mit den Cursortasten entweder die Ja-Taste auswählen oder über die Alt+Buchstabentaste , die entsprechende Antwort wählen.

Tastenkombinationen in Dialogen immer anzeigen:

In die Dialogen können Felder per **Alt+Buchstabe** oft gezielt angesprungen werden. Die normalen Windows Einstellungen zeigen aber diese Zugriffstasten erst

Tutorials

an, wenn die Alt-Taste gedrückt wird. Windows so einstellen, dass diese Tastenkombinationen in allen Dialogen automatisch (also immer) angezeigt werden.

Windows 10:

Einstellungen -> Erleichterte Bedienung -> Tastatur -> Funktionsweise von Tastenkombinationen ändern -> Zugriffstasten unterstreichen, falls verfügbar.

Über die Registry:

HKEY_CURRENT_USER\Control Panel\Accessibility\Keyboard Preference -> Wert On auf 1 setzen (Typ REG_SZ)

Nutzen Sie Kontextmenüs

Kontextmenüs fassen oft für bestimmte Objekte gängige Operationen zusammen. Kontextmenüs öffnen Sie durch Klick auf das Objekt mit der **rechten Maustaste**, oder einfach über die Tastatur mit der Kontextmenütaste (rechts neben der Leertaste).

Das Kontextmenü lässt sich auch über die Tasten **Umschalt+F10** öffnen. Die Bedienung des Kontextmenüs erfolgt wieder direkt über entsprechende Tastenebefehle wie es oben für Menüs bereits beschrieben ist.

Allgemeine Hinweise

Es ist ergonomisch nicht effektiv, permanent zwischen der Maus und der tastatur zu wechseln.

Viele Nutzer wissen gar nicht, dass die meisten Programm komplett ohne Maus bedient werden können. Greifen Sie also nur zur Maus, wenn Sie länger mit der Maus arbeiten oder Verwaltungsaufgaben lösen wollen.

Während Sie Daten eingaben, vermeiden Sie am Besten den Griff zur Maus. Andere Felder und Masken lassen sich leicht über hier beschriebene Hotkeys anspringen und auswählen. Das ist effektiver und schneller als die Nutzung der Maus.

Auflistung der Hotkeys

Allgemeine Hotkeys in AG-VIP

F1	Zeige die Online Hilfe zu dem aktuellen Kontext
Umschalt+F1	Ermöglicht die Auswahl eines Objektes zu dem die werden soll
Alt+F4	Schließen des Programmmes

Tutorials

F5

Kontextmenütaste

Umschalt+F10

Strg+C

Strg+Einfg

Strg+V

Umschalt-Einfg

Strg+X

Umschalt+Entf

Strg+P

Alt+Strg+Umschalt+Druck

aktualisieren / Neu Laden

Öffnet das Kontext Menü für das aktuelle Feld, den das aktuell markierte Objekt.

Kopieren die aktuelle Auswahl oder den Feldinhalt in die Zwischenablage.

Einfügen des Inhalts der Zwischenablage in das aktuelle Feld. Die aktuelle Selektion wird ersetzt.

Auschneiden der aktuelle Auswahl oder des Feldinhalts in die Zwischenablage. Der Inhalt der aktuellen Markierung wird entfernt.

Drucken

Minidump erzeugen.

Hotkeys in AG-VIP SQL bei geöffneten Ansichten / Workflow

ESC

Bild-Unten

Bild-Oben

Alt+Bild-Unten

Aktuelle Bearbeitung abbrechen (nicht speichern)

Nächster Datensatz

Vorhergehender Datensatz

Öffnet eine Combobox, die Datumsauswahl oder eine Liste von Kennzeichen

F3

In den den Feldern Kurzname und Nummer wird eine Suchbox ausgelöst (Prefix Suche)

Beispiel: Müller F3 Sucht alle Datensätze die mit dem Namen Müller anfangen.

In anderen Eingabefeldern wird die Auswahlliste an der Stelle des Textbaustein abgerufen.

Umschalt+F3

In den den Feldern Kurzname und Nummer wird eine Suchbox ausgelöst (Ähnlichkeitssuche)

Beispiel: Müller Umschalt+F3 Sucht alle Datensätze die den Namen Müller enthalten.

F4

Strg+F4

Umschalt+F4

Strg+Umschalt+F4

F5

Suchdialog öffnen

Aktuelle Bearbeitung beenden (Arbeitsbereich schließen)

Dialog für globale Suche öffnen

Auswertungsdialg öffnen

Aktuellen Datensatz neu einlesen (aktuelle Änderungen werden verworfen)

F12

Eingabetaste

Tab

Umschalt+Tab

Strg+F2

Strg+Ziffer 1-9 und 0

Strg+Umschalt+B

Strg+Umschalt+S

Strg+N

Alt+Strg+N

Aktuellen Datensatz speichern

Springe in das nächste Eingabefeld

Springe in das vorhergehende Eingabefeld

Setze den Fokus in die Kurzname/Nummern Leiste

Aktiviere Ansicht 1, 2, ... 10

Kopiere Postfachadresse in die Zwischenablage

Kopiere Straßenadresse in die Zwischenablage

Neuen Datensatz anlegen

Neuen Datensatz als untergeordnete Adresse der aktuellen Datensatz anlegen

Tutorials

Hotkeys zum aktivieren bestimmte Fenster bei geöffneten Ansichten / Workflow

Strg+Umschalt+A	Aktiviere das Aktivitätenfenster
Strg+Umschalt+C	Aktiviere das CRM-Verknüpfungsfenster
Strg+Umschalt+H	Aktiviere das Hierrachiefenster
Strg+Umschalt+M	Aktiviere das Monitorfenster
Strg+Umschalt+N	Aktiviere das Notizenfenster (Workflow)
Strg+Umschalt+O	Aktiviere das Ausgabefenster
Strg+Umschalt+P	Aktiviere das Projektstatistikfenster
Strg+Umschalt+T	Aktiviere die Telefonieleiste
Strg+Umschalt+W	Aktiviere das Arbeitsbereichsfenster
Strg+F2	Setze den Fokus in die Kurzname/Nummern Leiste
Strg+Tab	Nächste Ansicht
Strg+Bild-Unten	
F6	
Alt+Rechts	
Strg+Umschalt+Tab	Vorhergehende Ansicht
Strg+Bild-Oben	
Umschalt+F6	
Alt+Links	

Hotkeys zum aktivieren bestimmter Tabs in gedockten Fenstern

Strg+Tab	Nächstes Fenster in der Tab-Ansicht
Strg+Bild-Unten	
F6	
Alt+Rechts	
Strg+Umschalt+Tab	Vorhergehendes Fenster in der Tab-Ansicht
Strg+Bild-Oben	
Umschalt+F6	
Alt+Links	
Strg+Ziffer 1-9 und 0	Aktiviere Tab-Fenster 1, 2, ... 10

Hotkeys in Ausgabefenstern/Listenanzeigen für Datensätze

(siehe auch Hotkeys für Listen und Listen mit Mehrfachauswahl)

Eingabetaste	Lädt den markierten Datensatz
Esc	Blendet das Ausgabefenster aus bzw. fährt das ged

Strg+C
Strg+P
Strg+S

Tutorials Datensätze der Liste in die Zwischenablage kopieren
Drucken
Auswahl speichern

Hotkeys in Dialogen

Tab	Springe in das nächste Eingabefeld
Umschalt+Tab	Springe in das vorhergehende Eingabefeld
Eingabetaste	Führe den Standard-Schalter/Aktion aus (Dieser Schalter hat einen fetten Rand)
Escape	Abbruch des Dialoges/Vorganges ohne Ausführung
Leertaste	Ist ein Schalter aktiv wird dieser ausgeführt. Ist eine Checkbox aktiv wird der Status gewechselt.
Pfeil-Hoch	In einer Liste von Optionsfeldern wird die vorherige Option ausgewählt.
Pfeil-Links	oder das vorherige Feld angesprungen.
Pfeil-Runter	In einer Liste von Optionsfeldern wird die nächste Option ausgewählt.
Pfeil-Rechts	oder das nächste Feld angesprungen.
Alt+Buchstabe	Direkte Navigation zu dem Feld mit dem entsprechenden Buchstabenkürzel im Namen.
Leertaste	Aktivieren des Schalters, eines Radiobuttons oder eines Checkboxes, wenn diese Fokus haben.

Hotkeys in Dialogen mit mehreren Seiten (Listenauswahl rechts, oder Tableiste oben)

(siehe auch Hotkeys für Dialoge)

Strg+Tab	Aktiviere die nächste Dialogseite
Strg+Bild-Unten	
Strg+Umschalt+Tab	Springe in die vorhergehende Dialogseite
Strg+Bild-Oben	

Hotkeys in Eingabefeldern

Entf	Löschen des Zeichens rechts vom Cursor, oder löscht den markierten Text.
Rück-Taste	Löschen des Zeichens links vom Cursor, oder löscht den markierten Text.
Strg+Pfeil-Rechts	Springt nach rechts zum nächsten Wortanfang oder Textanfang.
Strg+Pfeil-Links	Springt nach links bis zum nächsten Wortanfang oder Textanfang.
Umschalt+Pfeil-Rechts	Erweitert die Markierung um ein Zeichen nach rechts

Umschalt+Pfeil-Links
 Umschalt+Pos1
 Umschalt+Ende
 Strg+Umschalt+Pfeil-Rechts

 Strg+Umschalt+Pfeil-Links

 Strg+A
 Strg+Y
 Strg+Z
 Umschalt+Mausklick

 Doppelklick

Tutorials die Markierung um ein Zeichen nach links
 Erweitert die Markierung nach links bis zum Textanfang
 Erweitert die Markierung nach rechts bis zum Textende
 Erweitert die Markierung um bis zum nächsten Wort
 oder bis zum Textende.
 Erweitert die Markierung um bis zum nächsten Wort
 oder bis zum Textanfang.
 Markiert den gesamten Feldinhalt
 Zuletzt rückgängig gemachte Aktion wiederholen.
 Letzte Änderung Rückgängig machen
 Der Text von der bisherigen Cursorposition bis zu dem
 geklickt markiert.
 Markiert das Wort auf das geklickt wurde.

Hotkeys in Listen und Tabellen

F2	Aktuellen Eintrag bearbeiten (sofern Änderungen in der Liste erlaubt sind)
F5	Liste aktualisieren / Neu einlesen (wird nur teilweise unterstützt wo es Sinn macht)
Eingf	Neuen Eintrag erzeugen (sofern direktes Anlegen erlaubt ist)
Entf	Löscht die aktuelle Zeile (sofern direktes Löschen erlaubt ist)
Strg+A	Sofern eine Mehrfachauswahl erlaubt ist werden alle Einträge markiert
Leertaste	Markiert die aktuelle Zeile
Pfeil-Unten	Nächster Eintrag
Pfeil-Oben	Vorhergehender Eintrag
Bild-Unten	Eine Seite weiter blättern.
Bild-Oben	Eine Seite nach oben blättern.
Pos1	Auf ersten Eintrag springen.
Ende	Auf letzten Eintrag springen
Buchstabe oder Ziffer	Selektiert den ersten Eintrag mit dem entsprechenden Buchstaben Ziffer in der Liste. Tipp: Man kann auch ganze Begriffe eingeben. Der Buchstabe wird nach ca. 1sec wieder gelöscht. ab schnell getippt amrkiert den Eintrag der mit ab beginnt ab langsam eingegeben markiert erst einen Eintrag der mit ab beginnt dann einen der mit b beginnt.

Hotkeys in Listen mit Mehrfachauswahl

(siehe auch Hotkeys für Listen)

Strg+A	Alle Einträge markieren
Strg+Leertaste	Hebt die Markierung der aktuellen Zeile auf

Strg+Pfeil-Unten
 Strg+Pfeil-Oben
 Umschalt+Pfeil-Unten
 Umschalt+Pfeil-Oben
 Umschalt+Pos1
 Umschalt+Ende
 Strg+Mausklick
 Umschalt+Mausklick

Tutorials

Markierung um nächsten Eintrag verschieben ohne ihn zu
 Fokus auf vorhergehenden Eintrag verschieben ohne
 Markierung um nächsten Eintrag erweitern
 Markierung um vorhergehenden Eintrag erweitern
 Markierung bis zum ersten Eintrag erweitern.
 Markierung bis zum letzten Eintrag erweitern.
 Aktuellen Eintrag markieren bzw. Markierung aufheben
 Alle Einträge ab dem aktuellen Eintrag bis zu dem aktuellsten
 markieren.

Hotkeys in Baumanzeigen

(siehe auch Hotkeys in Listen und Listen mit Mehrfachauswahl)

Entf	Löscht die aktuelle Zeile sofern direktes Löschen erlaubt.
Pfeil-Rechts	Ist ein Knoten nicht geöffnet wird der Knoten aufgeführt. Ist der Knoten geöffnet wird der nächste Eintrag aufgeführt.
Pfeil-Links	Ist der aktuelle Knoten geschlossen, wird der Elternknoten aufgeführt. Ist der aktuelle Knoten geöffnet wird der aktuelle Knoten aufgeführt.
Multiplikationstaste (Numpad)	Der aktuelle Knoten inkl. aller Unterknoten wird geschlossen.
Plustaste (Numpad)	Der aktuelle Knoten wird aufgeklappt. Unterknoten werden aufgeführt.
Minustaste (Numpad)	Der aktuelle Knoten wird geschlossen. Der Status der Elternknoten ändert sich nicht.
Strg+Multiplikationstaste (Numpad)	Öffnet alle Knoten des gesamten Baumes inkl. aller Unterknoten.
Strg+Minustaste (Numpad)	Schließt alle Knoten des gesamten Baumes inkl. aller Unterknoten.
Leertaste	Markiert die aktuelle Zeile
Strg+Leertaste	Hebt die Markierung der aktuellen Zeile auf

Hotkeys für Kombinationsboxen/Kombinationsfelder

Tipp: Für fast alle Hotkeys muss die Kombinationsbox nicht geöffnet werden. D.h. die Auswahl von Einträgen kann auch direkt bei geschlossener Kombinationsbox über die Pfeiltasten oder eine Buchstabenkombination erfolgen.

Alt+Pfeil-Unten	Kombinationsbox aufklappen
Pfeil-Unten	Markiere nächsten Eintrag.
Pfeil-Oben	Markiere vorhergehenden Eintrag.
Buchstabe oder Ziffer	Selektiert den ersten Eintrag mit dem entsprechenden Buchstaben oder Ziffer in der Liste.
	Tipp: Dazu muss die Kombinationsbox nicht geöffnet werden.

Hotkeys in der DatumsauswahlTutorials

Escape	Beendet die Datumsauswahl.
Pfeil-Rechts	Nächster Tag.
Pfeil-Links	Vorhergehender Tag.
Pfeil-Unten	Nächste Woche.
Pfeil-Oben	Vorhergehende Woche.
Bild-Unten	Nächster Monat
Bild-Oben	Vorhergehender Monat.
Strg+Bild-Unten	Nächstes Jahr.
Strg+Bild-Oben	Vorhergehendes Jahr.

Interaktion mit anderen Programmen / Windows

Windows-Taste	Öffnet das Startmenü
Alt+Tab	Wechselt zwischen Programmen. Alt-Tab festhalten - öffnet die Auswahl der aktuellen Alt-Tab und loslassen - wechselt zum zuvor aktiven Alt-Tab kann mehrfach hintereinander gedrückt w Taste losgelassen wird.
Strg+Bild-Oben	Vorhergehendes Jahr.

Eindeutige ID: #1448

Verfasser: Martin Richter [Grutzeck Software GmbH]

Letzte Änderung: 2021-10-07 09:49